

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек»  
(МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек»)

Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ- Югра, Октябрьский район, село Перегрёбное, ул. Лесная, д. 36, почтовый индекс 628109  
тел. (34678) 38-637, тел./факс (34678) 38-643, 38-747, e-mail: alcvet-ds@oktregion.ru  
ОКПО 57421193 ОГРН 1038600200033 ИНН 8614005936 КПП 861401001

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель

Первичной профсоюзной организации

 А.В. Белоногова

**УТВЕРЖДЕН**

Приказом

заведующего МБДОУ

«ДСОВ «Аленький цветочек»

от 02.08.2022 № 396-од



**Регистрационный номер 29-от**

**ПОРЯДОК**

**обучения лиц мерам пожарной безопасности**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек»**

село Перегрёбное, 2022

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Ответственность за организацию и своевременность обучения работников МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек» (далее - ДОО), мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа (далее - обучение) несет заведующий дошкольной образовательной организации.
- 1.2. Обучение должно содержать теоретическую и практическую части и может осуществляться одновременно.
- 1.3. В рамках теоретической части обучения, программы противопожарного инструктажа могут реализовываться дистанционно.
- 1.4. Противопожарный инструктаж проводится в целях доведения до работников дошкольной образовательной организации, обязательных требований пожарной безопасности, изучения пожарной и взрывопожарной опасности технологических процессов, производств и оборудования, имеющихся на объекте защиты систем предотвращения пожаров и противопожарной защиты, а также действий в случае возникновения пожара.
- 1.5. Лицом, ответственным за хранение журнала учета противопожарных инструктажей является заместитель заведующего по административно-хозяйственной части.
- 1.6. Проведение противопожарных инструктажей может осуществляться:
  - заведующим дошкольной образовательной организации;
  - лицом, которое по занимаемой должности или характеру выполняемых работ является ответственным за обеспечение пожарной безопасности на объекте защиты в организации, назначенным заведующим ДОО;
  - должностным лицом, назначенным заведующим ДОО ответственным за проведение противопожарного инструктажа в организации;
  - иными лицами по решению заведующего ДОО.
- 1.7. К проведению противопожарных инструктажей на основании гражданско-правового договора могут привлекаться лица, прошедшие обучение мерам пожарной безопасности по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности, либо лица, имеющие образование пожарно-технического профиля, либо лица, прошедшие процедуру независимой оценки квалификации, в период действия свидетельства о квалификации.
- 1.8. Противопожарные инструктажи проводятся по программам вводного, первичного и повторного противопожарного инструктажа.
- 1.9. По видам и срокам проведения противопожарные инструктажи подразделяются на:
  - вводный;
  - первичный на рабочем месте;
  - повторный;
  - внеплановый;
  - целевой.

- 1.10. Проведение противопожарных инструктажей завершается устной проверкой соответствия знаний и умений лиц, работников дошкольной образовательной организации, требованиям, предусмотренным программами противопожарного инструктажа, которую осуществляет лицо, проводившее противопожарный инструктаж.
- 1.11. Лица, показавшие неудовлетворительные результаты проверки соответствия знаний и умений требованиям, предусмотренным программами противопожарного инструктажа, по итогам проведения противопожарных инструктажей, к осуществлению трудовой деятельности в организации не допускаются до подтверждения необходимых знаний и умений.
- 1.12. В связи с малой численностью работников организации, противопожарные инструктажи могут проводиться одновременно с инструктажами по охране труда.
- 1.13. О проведении противопожарного инструктажа делается запись в журнале учета противопожарных инструктажей, утверждённый образец оформления которого приведен в (приложении 1 к настоящему Порядку).
- 1.14. Вводный и первичный противопожарный инструктаж начинается с теоретической части. По окончании теоретической части, инструктируемый и инструктирующий отрабатывают практическую часть инструктажа (эвакуация, использование огнетушителя и работа автоматической системы). По окончании практической части, инструктирующий задает вопросы инструктируемому, дабы убедиться в усвоении ими знаний. При положительном результате делается запись в Журнале учета противопожарных инструктажей.
- 1.15. В случае не усвоения знаний работников, он повторно ознакомливается с Инструкцией о мерах пожарной безопасности, задает вопросы инструктирующему пока не усвоит полученные знания.

## **2. ВВОДНЫЙ ПРОТИВОПОЖАРНЫЙ ИНСТРУКТАЖ**

- 2.1. Вводный противопожарный инструктаж проводится до начала выполнения трудовой деятельности в дошкольной образовательной организации (в первый день трудоустройства).
- 2.2. Вводный противопожарный инструктаж проводится:
- со всеми лицами, вновь принимаемыми на работу, в том числе временную;
  - с лицами, командированными, прикомандированными на работу в ДОО;
  - с иными лицами, осуществляющими трудовую деятельность в организации, по решению ответственного за пожарную безопасность.

## **3. ПЕРВИЧНЫЙ И ПОВТОРНЫЙ ПРОТИВОПОЖАРНЫЙ ИНСТРУКТАЖ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ**

- 3.1. Первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте проводится непосредственно на рабочем месте одновременно с вводным

противопожарным инструктажем в связи с малой численностью работников организации.

- 3.2 Повторный противопожарный инструктаж проводится **не реже 1 раза в год** со всеми работниками (кроме дистанционных), с которыми проводился вводный противопожарный инструктаж и первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте.
- 3.3 Повторный противопожарный инструктаж проводится **не реже 1 раза в полгода** со всеми работниками ДОО (кроме дистанционных) на объектах защиты, предназначенных для проживания или временного пребывания 50 и более человек одновременно, объектах защиты, отнесенных к категориям повышенной взрывопожароопасности, взрывопожароопасности, пожароопасности, а также с лицами, осуществляющими трудовую деятельность в организации, связанную с охраной (защитой) объектов и (или) имущества организации.

#### **4. ВНЕПЛАНОВЫЙ ПРОТИВОПОЖАРНЫЙ ИНСТРУКТАЖ**

4.1. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или внесении изменений в действующие нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные документы по пожарной безопасности, содержащие требования пожарной безопасности, применимые для организации;
- при изменении технологического процесса производства, техническом перевооружении, замене или модернизации оборудования, инструментов, исходного сырья, материалов, а также изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние объектов защиты организации;
- при нарушении лицами, осуществляющими трудовую или служебную деятельность в организации, обязательных требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару;
- в случае перерыва в осуществлении трудовой (служебной) деятельности более чем на 60 календарных дней перед началом осуществления трудовой (служебной) деятельности на объектах защиты организации, предназначенных для проживания или временного пребывания 50 и более человек одновременно, объектах защиты, отнесенных к категориям повышенной взрывопожароопасности, взрывопожароопасности, пожароопасности, а также у лиц, осуществляющих трудовую (служебную) деятельность в организации, связанную с охраной (защитой) объектов и (или) имущества организации.

#### **5. ЦЕЛЕВОЙ ПРОТИВОПОЖАРНЫЙ ИНСТРУКТАЖ**

5.1. Конкретный перечень случаев обучения по программам целевого противопожарного инструктажа:

- перед выполнением огневых работ и других пожароопасных и пожаровзрывоопасных работ, на которые оформляется наряд-допуск;

- перед выполнением других огневых, пожароопасных и пожаровзрывоопасных работ, в том числе не связанных с прямыми обязанностями по специальности, профессии;
- перед ликвидацией последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и катастроф.

5.2. При оформлении наряда-допуска на выполнение огневых работ запись в журнале учета противопожарных инструктажей не производится.

## 6. ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММЕ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

6.1 Категории работников дошкольной образовательной организации, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности:

- заведующий дошкольной образовательной организации, (программа профессиональной переподготовки для получения квалификации «Специалист по противопожарной профилактике», курс «Пожарная безопасность». Профстандарт «Специалист по противопожарной профилактике» (коды А, В, С)», 256 ак. часов., **срок действия обучения: бессрочно**);
- лица, являющиеся ответственными за обеспечение пожарной безопасности на объектах дошкольной образовательной организации (заместитель заведующего по административно-хозяйственной части, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, администратор и т.п.);
- должностные лица, исполняющие обязанности заведующего ДОО;
- иные лица, определяемые заведующим дошкольной образовательной организации, (по программам «Обучение мерам пожарной безопасности для руководителей организаций и ответственных лиц», 24 ак. часа или «Обучение мерам пожарной безопасности для лиц, ответственных за проведение противопожарного инструктажа», 16 ак. часов., **периодичность повышения квалификации устанавливает непосредственно заведующий дошкольной образовательной организации в соответствии с пожарной, взрывопожарной опасностью объекта защиты.**)

Работники, которые прошли обучение по программам ПТМ до 1 марта 2022 года, проходят очередное повышение квалификации с учетом сроков периодичности обучения мерам пожарной безопасности: 1 раз в 3 года.

6.2. Обучение проводится только во внешних Учебных центрах (имеющих лицензию) с выдачей соответствующих удостоверений.  
(Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Статья 76. Дополнительное профессиональное образование: «3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:  
1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;  
2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.»

## 7. ПРОТИВОПОЖАРНАЯ ТРЕНИРОВКА РАБОТНИКОВ, ВОСПИТАННИКОВ ДОО

- 7.1. Противопожарные тренировки проводят с работниками и воспитанниками дошкольной образовательной организации в целях обеспечения эвакуации людей, сохранения материальных ценностей, предотвращения аварий, а также тушения возможного пожара.
- 7.2. Противопожарные тренировки работников организации могут проводиться и как вид практического занятия при обучении персонала действиям при пожаре. Это наиболее эффективная форма противопожарной подготовки.
- 7.3. Противопожарные тренировки проводит заместитель заведующего по административно-хозяйственной части или другое должностное лицо, на которое приказом заведующего ДОО возложены эти обязанности.
- 7.4. Для организации и проведения тренировки составляется план проведения объектовой тренировки по эвакуации людей при пожаре или используется инструкция, определяющая действия персонала по обеспечению быстрой и безопасной эвакуации людей, а также план эвакуации людей в случае пожара.
- 7.5. Тренировки проводятся дважды в течение года (ориентировочно март, сентябрь).
- 7.6. Противопожарные тренировки могут проводиться совместно с пожарной охраной пожарной части в с. Перегребное в период проведения на объектах пожарно-тактических учений. В начале таких учений отрабатываются действия администрации и персонала при возникновении пожара (до прибытия подразделений пожарной охраны). При подведении итогов учений отмечаются положительные моменты и недостатки в подготовке персонала и администрации объекта.
- 7.7. На противопожарных тренировках персонал должен овладеть:
- умением самостоятельно быстро и правильно ориентироваться, принимать нужное решение в условиях пожара;
  - навыками предотвращения возможных аварий, повреждений строительных конструкций, а также травм персонала во время пожара;
  - организацией немедленного вызова пожарной охраны при обнаружении пожара и срабатывании установок автоматической противопожарной защиты;
  - принятием правильных решений, мер по ликвидации пожара;
  - организацией спасения и эвакуации людей и материальных ценностей;
  - навыками четких и быстрых действий по возможности отключения оборудования, офисной, бытовой техники для исключения развития пожара или аварии.

### Разработал:

Заместитель заведующего  
по административно-хозяйственной части



Киселева О.Ю.

*(Ответственный за пожарную безопасность)*

Пронумеровано и прошнуровано 8  
( *Россия* )

листов и скреплено печатью

Делопроизводитель

